



CITTA' DI PARTINICO

(PROV. DI PALERMO)

AVVISO PUBBLICO

SI AVVISA la cittadinanza che con D.D.G. n.881 del 30 aprile 2010, pubblicato dalla GURS n°22 del 7.05.2010, l'Assessorato della Famiglia, Politiche Sociali e del Lavoro Dip.to della Famiglia e delle Politiche Sociali ha definito i criteri per l'attuazione di interventi finalizzati alla permanenza o ritorno in famiglia di persone non autosufficienti, attraverso i comuni di residenza, mediante l'erogazione di un intervento di sostegno in forma di servizio (voucher) per le famiglie che svolgono attività assistenziali nei confronti di anziani non autosufficienti.

Beneficiari: Sono destinatarie del voucher le famiglie, residenti in questo Comune, che mantengono la persona anziana non autosufficiente nel proprio contesto di vita e di relazioni attraverso interventi di supporto assistenziale gestiti direttamente.

Il buono di servizio è titolo per l'acquisto di prestazioni domiciliari presso organismi ed enti no profit iscritti all'albo regionale delle istituzioni socio-assistenziali, di cui all'articolo 26 della L.R.22/86, nelle sezioni anziani e/o inabili per la tipologia di servizio assistenza domiciliare, liberamente scelti dalle famiglie.

Requisiti/modalità di presentazione delle domande :

1) La persona anziana assistita deve:

- a) aver compiuto i 75 anni di età alla data di scadenza dell'avviso pubblico;
- b) essere cittadino italiano, comunitario o extra comunitario. Per i nuclei familiari composti da cittadini stranieri, il beneficiario e il familiare richiedente dovranno essere titolari di carta di soggiorno;
- c) essere stato dichiarato disabile grave o invalido al 100%. Tale stato dovrà essere certificato dalle autorità competenti;
- d) essere residente nel comune di Partinico e di usufruire di una adeguata assistenza presso il proprio domicilio o presso altro domicilio privato.

2) per accedere al voucher è necessario presentare una certificazione ISEE, riferita al periodo di imposta 2009, con un valore massimo di € 7.000,00 dell'intero nucleo familiare in corso di validità.

3) possono presentare domanda:

- a) l'anziano stesso, quando sia in grado di determinare e gestire le decisioni che riguardano la propria assistenza e la propria vita (mod. all.1);
- b) i familiari, entro il 4° grado, che accolgono l'anziano nel proprio nucleo e che siano residenti nel territorio regionale da almeno un anno alla data di presentazione della domanda (mod. all.2);
- c) il figlio non convivente che, di fatto, si occupa della tutela della persona anziana purché siano entrambi residenti in questo Comune e che siano residenti nel territorio regionale da almeno un anno alla data di presentazione della domanda (mod. all.3);

4. La domanda deve essere redatta su specifico schema predisposto dall' Assessorato della Famiglia, che verrà rilasciato dall'Ufficio Segretariato Sociale di questo Comune con sede in v.le A. Moro n.47 e dall'URP con sede presso il Palazzo del Carmine secondo le forme della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e segg. del D.P.R. 28/12/2000, n.445 e la stessa deve essere presentata presso questo Comune soltanto dai residenti.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità sia dell'anziano non autosufficiente, sia del familiare richiedente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000;
- attestato I.S.E.E. dell'intero nucleo familiare in corso di validità, rilasciato dagli Uffici abilitati. Per favorire la correttezza dell'autocertificazione da presentarsi in materia, si rammenta che i criteri per l'individuazione della composizione del nucleo familiare rilevante per il calcolo dell'ISEE sono stabiliti dall'art. 1 del DPCM n. 242/01;

- certificazione, rilasciata dagli uffici competenti (ASP, Ministero dell'economia, INPS etc;) dalla quale risulti che l'anziano è stato dichiarato invalido al 100% o disabile grave; La presentazione della predetta documentazione è obbligatoria ai fini dell'ammissione al beneficio.

Il termine di presentazione delle istanze documentate è fissato al **7 giugno 2010, farà fede il timbro dell'ufficio postale o del protocollo di questo Comune.**

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'ufficio Segretariato Sociale di questo Comune con sede in V.le A.Moro n°47, nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00.

Le istanze corredate della relativa documentazione verranno trattenute e custodite presso il Settore Servizi Sociali.

Partinico

Il Resp.le del Settore Servizi Sociali
(d.ssa Angela M. Puccio)

L'Assessore ai Servizi Sociali
(prof. G.Russo)

Il Sindaco
(Dr. S.Lo Biundo)